

W przypadku nieobecności na egzaminie usprawiedliwionej przez Kierownika ds. Toku Studiów, w szczególności spowodowanej chorobą lub innym egzaminem, studentowi przysługuje dodatkowy termin egzaminacyjny. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą zaświadczenie lekarskie usprawiedliwiające tę nieobecność powinno zostać przedłożone w Sekretariacie ds. Studenckich OSA w terminie siedmiu dni roboczych od wskazanej w nim daty zakończenia zwolnienia. Dodatkowy termin egzaminacyjny w odniesieniu do danego egzaminu może zostać przyznany tylko raz w danym etapie studiów. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik może wyznaczyć dodatkowy termin.