

Przewodnik dla osób
przyjętych na
pierwszy rok
studiów w Ośrodku
Studiów
Amerykańskich w
roku akademickim
2026/2027



UNIVERSITY
OF WARSAW



American
Studies
Center

Spis treści

1.	Informacje ogólne, lokalizacja.....	3
	Witajcie w Ośrodku Studiów Amerykańskich!	3
	Gdzie jesteśmy?	3
	Harmonogram roku akademickiego (kalendarz akademicki).....	3
	Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim	3
2.	Kontakt i pomoc w sprawach studenckich.....	4
	Sekretariat studencki	4
	Kierownik Studiów	4
	Opiekun/ka pierwszego roku studiów licencjackich	4
3.	Kontakt z osobami prowadzącymi zajęcia.....	4
	Uczelniany savoir vivre.....	4
	E-mail uniwersytecki.....	5
4.	Legitymacja studencka (mLegitymacja).....	5
5.	USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów).....	6
	Co to jest USOS?	6
	Pełnomocniczka ds. USOS	6
	Logowanie do USOS.....	6
	Składanie podań	7
	Klauzula dot. przetwarzania danych osobowych RODO	7
	Ślubowanie.....	7
	Rejestracje na zajęcia	7
	Etap i cykl kształcenia	7
	Wymagania etapowe	8
	Podpisanie przedmiotów	8
	Rezygnacja z zaliczania przedmiotu.....	8
	Przepisywanie zajęć z innego kierunku studiów na UW/innej uczelni	8
	Warunkowe zaliczenie etapu/powtarzanie etapu	9
	Wznowienie na studia	9
6.	Platforma Kampus.....	9
7.	Punkty ECTS.....	9
	Czym są punkty ECTS?	9
	Ile punktów ECTS potrzebuję?.....	10
8.	Programy studiów	10
	Program studiów I stopnia (BA):.....	10
	Program studiów II stopnia (MA):	11

9.	BHP (Szkolenie z Bezpieczeństwa i Higieny Pracy)	11
10.	POWI (Podstawy Ochrony Własności Intelektualnej)	11
11.	OZN (Otwarte Zebrania Naukowe)	12
	Czym są spotkania OZN?	12
	Jak to działa?	12
	Za jakie wydarzenie otrzymasz punkty OZN?	12
	Zbieranie punktów OZN online	13
	Oceny z OZN	13
12.	Opłaty za studia	14
	Czesne	14
	Pozostałe opłaty za studia: warunki, powtarzanie roku	14
	Wnoszenie opłat	14
13.	Praca dyplomowa	14
14.	Nieobecności na zajęciach/egzaminach	15
	Nieobecności na zajęciach	15
	Nieobecności na egzaminach	15
15.	Ankiety ewaluacyjne	15
16.	Wsparcie socjalne	15
	Stypendia, akademiki	15
	Ubezpieczenie zdrowotne	15
17.	Wymiana Erasmus/studencka	16
18.	Biblioteka Ośrodka Studiów Amerykańskich i BUW	16
19.	Samorząd Studencki	16
20.	OSA UW w sieci	16

1. Informacje ogólne, lokalizacja

Witajcie w Ośrodku Studiów Amerykańskich!

Drogie Osoby Studiujące!

Z wielką przyjemnością witamy Was w Ośrodku Studiów Amerykańskich Uniwersytetu Warszawskiego. Ośrodek został założony w 1976 roku jako placówka badawcza. W 1992 roku uruchomiliśmy studia magisterskie, a w 2011 roku licencjackie. Mamy nadzieję, że nasze studia będą dla Was intelektualną przygodą, źródłem radości i satysfakcji.

Nasze studia licencjackie to interdyscyplinarne podejście do kultury, polityki i społeczeństwa Stanów Zjednoczonych, a program magisterski to przede wszystkim program badawczy. Wszystkie zajęcia prowadzone są w języku angielskim.

Oferujemy kursy z zakresu nauk politycznych, filmu, gospodarki, literatury, historii oraz kultury popularnej. Ośrodek jest miejscem dynamicznego procesu uczenia się. Szanujemy tu wszystkie osoby studiujące i wsłuchujemy się w ich głos. Wierzimy, że prawdziwe zrozumienie można osiągnąć przez otwarty dialog, konfrontację z kontrowersjami i wyciąganie własnych wniosków.

Zachęcamy do zapoznania się z przewodnikiem, który pomoże Wam odnaleźć się w gronie osób studiujących.

Gdzie jesteście?

Ośrodek Studiów Amerykańskich znajduje się w budynku dydaktycznym przy ul. Dobrej 55 w Warszawie.

[Lokalizacja w Google Maps](#)

[Szczegółowy plan pomieszczeń Ośrodka](#)

Przy wejściu głównym do budynku na parterze jest Biblioteka Ośrodka. Na pierwszym piętrze są: pokój Kierowniczkii studiów, Sekretariat ds. studenckich, pokój Pełnomocniczki ds. USOS, gabinet Dyrekcji OSA oraz sekretariat ds. pracowniczych. Na drugim i trzecim piętrze znajdziecie pokoje osób prowadzących zajęcia.

Harmonogram roku akademickiego (kalendarz akademicki)

[Kalendarz akademicki](#) to szczegółowy harmonogram organizacji roku akademickiego. Znajdziecie w nim m.in. terminy sesji egzaminacyjnych, przerw świątecznych, wakacyjnych i inne ważne informacje dot. organizacji roku akademickiego.

Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim

[Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim](#) określa szczegółowe zasady studiowania w naszej Uczelni. Zachęcamy do zapoznania się z tym dokumentem. Znajdziecie tam przepisy dotyczące m. in. Waszych praw i obowiązków, organizacji studiów, zasad zaliczania przedmiotów i etapów studiów, zasad udzielania urlopów i zasad kończenia studiów.

2. Kontakt i pomoc w sprawach studenckich

Sekretariat studencki

Jeśli potrzebujecie pomocy w sprawach związanych ze studiami, to zapraszamy do naszego Sekretariatu, który znajduje się w pokoju **1.039** na 1 piętrze.

Sekretariat jest czynny od **poniedziałku do czwartku w godzinach 10.00-14.00**.

Osoby, których **nazwiska** zaczynają się na litery od **A do Ł** zapraszamy do p. mgr Aleksandry Gniadzik-Smolińskiej; a.gniadzik-smolinska@uw.edu.pl, tel.: 22 553 33 26.

Osoby, których **nazwiska** zaczynają się na litery od **M do Ź** zapraszamy do p. mgr Agnieszki Żmijewskiej-Czajki; a.czajka@uw.edu.pl, tel.: 22 553 33 23.

Kierownik Studiów

Kierownik studiów to osoba, do której możecie się zwracać z prośbą o:

- uznawanie przedmiotów zaliczonych na innych studiach/innej uczelni,
- warunkowy wpis na kolejny etap studiów,
- powtarzanie etapu,
- wznowienie studiów,
- urlopy,
- przywrócenie terminów egzaminów.

Jest to przykładowa lista i jeśli macie problem, którego nie uda się Wam rozwiązać w Sekretariacie ds. studenckich, to zapraszamy na dyżur **Kierowniczk**, **dr Małgorzaty Gajdy-Łaszewskiej**. Możecie skorzystać z dyżuru stacjonarnego w pok. 1.043 lub dyżuru online.

Terminy dyżurów znajdziecie na stronie OSA oraz przy drzwiach pokoju nr **1.043**.

Na dyżury stacjonarne nie musicie się zapisywać - zapraszamy w podanych na stronie godzinach. Na dyżury online musicie zarezerwować termin przez [formularz Doodle na naszej stronie](#).

Opiekun/ka pierwszego roku studiów licencjackich

Jest to osoba, do której możecie się zgłosić, jeśli macie problemy ze znalezieniem informacji dot. studiowania, problemy z zajęciami lub osobami prowadzącymi zajęcia. Rolę tę pełni **dr Jan Smoleński** i możecie się z nim kontaktować e-mailowo: j.smolenski@uw.edu.pl lub na dyżurze.

W OSA mamy także Pełnomocniczkę ds. równości - dr Krystynę Mazur, kmazur@uw.edu.pl oraz Pełnomocniczkę ds. osób z niepełnosprawnościami - dr Natalię Pamulę, nm.pamula@uw.edu.pl.

3. Kontakt z osobami prowadzącymi zajęcia

Uczelniany savoir vivre

Z osobami prowadzącymi zajęcia możecie kontaktować się:

- bezpośrednio w czasie ich dyżurów - informacje o terminach dyżurów znajdziecie na naszej stronie internetowej oraz w USOSweb przy profilach osób prowadzących zajęcia,
- e-mailowo - adresy e-mailowe znajdziecie na naszej stronie internetowej oraz w USOSweb przy profilach naszych pracowników/pracowniczek.

Kiedy piszecie wiadomość pamiętajcie o zachowaniu akademickiego *savoir-vivre*, czyli odpowiedniej formie grzecznościowej oraz używaniu stopni i tytułów naukowych. Pamiętajcie, że do osoby posiadającej tytuł doktora habilitowanego zwracamy się “profesorze” lub “profesorko”, “profesoro”, “pani profesor”. Najlepszym zwrotem rozpoczynającym wiadomość pisaną np. do profesora jest:

“Szanowna Pani Profesor/Szanowny Panie Profesorze”.

Nie używajcie zwrotu “Witam”.

Wiadomość zakończcie słowami “Z wyrazami szacunku”.

Przykładowy e-mail powinien wyglądać tak:

Szanowny Panie Profesorze/ Szanowna Pani Profesor,

piszę w nawiązaniu do ...

Dziękuję za udzielenie odpowiedzi.

Z wyrazami szacunku

Jan Kowalski

E-mail uniwersytecki

Każda osoba ze społeczności studenckiej UW, zgodnie z Regulaminem Studiów, ma obowiązek korzystać z adresu mailowego w domenie @student.uw.edu.pl, w ramach usługi Gmail. Jest to jedyna e-mailowa droga komunikacji z osobami studiującymi.

Skrzynki mailowe tworzone są automatycznie przy okazji zakładania kont studenckich w USOS, po złożeniu dokumentów na studia. Każda osoba otrzymuje powiadomienie dotyczące utworzenia konta oraz dane do pierwszego logowania na podany przy zapisywaniu się na studia adres mailowy.

Prosimy o regularne sprawdzanie skrzynek email oraz folderu spam (z doświadczenia wiemy, że czasem powiadomienia wpadają do tego folderu). W przypadku braku powiadomienia prosimy o kontakt z sekretariatem studenckim OSA.

Jeśli studiowaliście już na UW i macie założone skrzynki mailowe w domenie @student.uw.edu.pl, to adresy mailowe pozostają bez zmian, nie otrzymacie też powiadomienia o utworzeniu skrzynki.

4. Legitymacja studencka (mLegitymacja)

Od roku akademickiego 2026/2027 podstawową legitymacją studencką dla osób, które mają nadany numer PESEL jest mLegitymacja w aplikacji mObywatel. Warunkiem otrzymania mLegitymacji jest zaakceptowanie elektronicznego ślubowania - więcej informacji o ślubowaniu znajdziecie w kolejnym rozdziale przewodnika.

Wniosek o wydanie mLegitymacji składacie przez konto w USOSweb od 1 października danego roku akademickiego.

Uwaga!

Obecnie mLegitymacja nie jest nośnikiem żadnych dodatkowych usług, które realizuje ELS, w tym nie zapewnia dostępu do budynków uczelni z kontrolą wejścia i wyjścia, ani nie jest nośnikiem

biletów długookresowych wydawanych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie. Może się zatem okazać, że jednak będziecie potrzebować tradycyjnej legitymacji - warunkiem jest wniesienie opłaty w wysokości 22 zł oraz złożenie wniosku w USOSweb. Po szczegóły zapraszamy do Sekretariatu ds. studenckich.

Osoby, które nie mają nadanego numeru PESEL otrzymują tradycyjną legitymację studencką.

Dane do wpłaty za legitymację ELS:

Uniwersytet Warszawski

Krakowskie Przedmieście 26/28

56116022020000000076486236

tytuł przelewu: opłata za wydanie legitymacji/opłata za wydanie duplikatu legitymacji

Termin ważności mLegitymacji przedłużycie w USOSweb. Musicie dodać zlecenie przedłużenia, a następnie w aplikacji mObywatel usunąć starą i wgrać nową mLegitymację.

Tradycyjna legitymacja ELS wymaga przedłużenia ważności dwa razy w ciągu roku akademickiego - w październiku oraz w marcu. O dokładnych terminach informujemy wszystkich wysyłając powiadomienia e-mailowe.

[Więcej informacji o mLegitymacji.](#)

5. USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów)

Co to jest USOS?

Cała historia Waszych studiów jest zapisywana i archiwizowana w [systemie USOSweb](#). Znajdziecie tam wszystkie kursy, na które byliście/jesteście zapisani/ne w toku studiów, zaliczenia etapów studiów oraz oceny z zajęć, złożone podania, wnioski dotyczące stypendiów/miejsc w akademikach, itp.

W USOSweb jest też katalog wszystkich oferowanych przez OSA oraz cały Uniwersytet kursów z ich sylabusami, czyli opisami kursów oraz wymaganiami dot. ich zaliczenia. Możecie wyszukać tu osoby prowadzące zajęcia, oferowane przez nie kursy oraz informacje o terminach dyżurów i dane kontaktowe. Znajdziecie tam też wszystkie jednostki, budynki i dużo, dużo więcej informacji dotyczących całego Uniwersytetu oraz jego struktury.

Pełnomocniczka ds. USOS

Pełnomocniczką ds. USOS w Ośrodku Studiów Amerykańskich jest p. **mgr Klaudia Zalewska**. Możecie się do niej zgłosić w sprawach rejestracji na przedmioty oraz w bardziej skomplikowanych problemach z USOS, których nie uda się rozwiązać w Sekretariacie studenckim.

Kontakt: usos.osa@uw.edu.pl , pok. 1.041, 1 piętro

Logowanie do USOS

Login do USOS to Wasz PESEL lub ID oraz hasło do IRK. Jeśli macie już konto USOSweb z poprzedniego kierunku studiów, to dane logowania pozostają takie same. Osoby, które nie mają numeru PESEL przed pierwszym logowaniem do systemu muszą się skontaktować z Pełnomocniczką USOS, która wygeneruje dane do logowania.

Składanie podań

Podania składacie w systemie USOSweb, sekcja: Dla studentów->Moje studia->Podania. Jest tam wiele różnych rodzajów podań, które możecie wybierać zależnie od sytuacji, której dotyczy wniosek. W sprawach, które nie pasują do żadnej kategorii podań możecie złożyć podanie w sekcji "Inne". Jeśli sytuacja tego wymaga, to do podania możecie dodawać załączniki.

Klauzula dot. przetwarzania danych osobowych RODO

Jeśli po raz pierwszy zaczynacie studia na Uniwersytecie Warszawskim, to przy pierwszym logowaniu do systemu USOSweb zostaniecie poproszeni o zaakceptowanie klauzuli RODO, czyli zgody na przetwarzanie Waszych danych osobowych. Bez zaakceptowania tej klauzuli korzystanie z USOSweb nie będzie możliwe.

Ślubowanie

Za każdym razem, kiedy zaczynacie studia musicie zaakceptować ślubowanie, które znajdziecie w USOSweb w sekcji Mój USOSweb->Oświadczenia.

Rejestracje na zajęcia

Na wszystkie zajęcia wymagane programem studiów: wykłady, ćwiczenia, elective courses, lektoraty, zajęcia WF zapisujecie się samodzielnie przez swoje konta w USOSweb (Dla Studentów->Rejestracja). Na naszej stronie internetowej znajdziecie harmonogram oraz zasady rejestracji w OSA. Rejestracja na zajęcia działa w trybie kto pierwszy, ten lepszy, czyli decyduje kolejność zgłoszeń.

Jeśli nie uda się Wam zapisać na wybrane zajęcia z powodu braku miejsc, albo grupa, do której się zapisaliście pokrywa się z innymi Waszymi zajęciami, to możecie złożyć w USOSweb podanie z prośbą o zmianę grupy. Do podania musicie dołączyć zgodę osoby prowadzącej zajęcia - wystarczy zgoda mailowa. Wniosek o dopisanie do zajęć możecie złożyć w terminach określonych w regulaminie rejestracji. Nie będziemy akceptować podań złożonych po tym terminie.

Podania dotyczące zmian w rejestracji rozpatruje Kierownik studiów i samo złożenie wniosku nie oznacza zgody na dopisanie do wybranych zajęć.

Szczegółowe zasady oraz harmonogram rejestracji w OSA znajdziecie na naszej stronie internetowej.

[Zasady rejestracji na studiach BA.](#)

[Zasady rejestracji na studiach MA.](#)

Jeśli potrzebujecie wsparcia w rejestracji zachęcamy do kontaktu z Pełnomocniczką ds. USOS, p. mgr Klaudią Zalewską.

Etap i cykl kształcenia

Etap to rok studiów, na którym aktualnie studiujecie, a cykl to rok akademicki.

W Ośrodku Studiów Amerykańskich mamy rozliczenie roczne, co oznacza, że nie sprawdzamy zaliczeń po semestrze zimowym, a dopiero pod koniec roku akademickiego, po semestrze letnim. Jednak osoby, które nie podjęły studiów, nie zarejestrowały się na zajęcia i/lub nie uczestniczyły w zajęciach obowiązkowych mogą zostać skreślone z listy studentów po pierwszym semestrze studiów.

Wymagania etapowe

Wymagania etapowe to wszystkie przedmioty i kursy, które powinniście zaliczyć w trakcie etapu studiów. Wymagania znajdziecie na Waszych kontach w USOSweb w zakładce: Dla studentów->Zaliczenia etapów->Wybrany program studiów->Szczegóły. Przy każdym przedmiocie jest status zaliczenia oraz liczba punktów za zaliczony przedmiot oraz informacje dot. zrealizowania wymagań punktowych oraz przedmiotowych.

Podpięcia przedmiotów

Aby poprawnie rozliczyć rok studiów w USOSweb, musicie podpiąć zaliczone przedmioty, tak aby system powiązał je prawidłowo z wymaganiami. Podpięcia mówią o tym, które przedmioty realizujecie w danym etapie i cyklu studiów.

Każdy przedmiot, na który zapiszecie się w rejestracji na zajęcia, zostanie automatycznie podpięty pod realizowany program studiów. Wyjątek stanowią lektoraty semestru letniego, na które jesteście przenoszeni automatycznie po semestrze zimowym - kontynuacja w ramach wybranej wcześniej grupy oraz zajęcia, na które rejestrujemy Was ręcznie (BHP, seminaria dyplomowe, OZN).

Dwa razy w ciągu roku akademickiego USOS umożliwia studentkom i studentom podpięcie pod program przedmiotów, które nie zostały podpięte automatycznie. O terminach podpięć zawiadamiamy Was mailowo.

Terminy podpięć przedmiotów pod etap studiów znajdziecie w [kalendarzu akademickim](#).

Przykład: przedmiot „Social History of the United States 1”, który będziecie realizować na pierwszym roku studiów zostanie automatycznie podpięty pod program American Studies, a następnie podpinacie go samodzielnie pod etap pierwszy (pierwszy rok), w cyklu (roku akademickim), w którym zrealizujecie ten przedmiot.

Rezygnacja z zaliczania przedmiotu

Zasady rezygnacji z zaliczania zajęć znajdziecie w [Regulaminie Studiów UW](#) - paragraf 32.

Regulamin dopuszcza możliwość zrezygnowania z zaliczania jednych zajęć w czasie całych studiów.

Zrezygnować z zaliczania zajęć możecie w USOSweb zmieniając status na “rezygnacja z zaliczenia” przy podpięciu przedmiotu. Termin, do którego możecie zrezygnować z zaliczania zajęć jest ściśle określony w kalendarzu akademickim.

Uwaga! Jeśli zrezygnujecie z przedmiotu, który jest wymagany do zaliczenia roku studiów, to musicie złożyć wniosek o warunkowe zaliczenie roku. Taki warunek będzie bezpłatny.

Przepisywanie zajęć z innego kierunku studiów na UW/innej uczelni

Jeśli studiujecie/studiowaliście na innej uczelni lub na innym kierunku studiów na UW, to możecie złożyć wniosek o przepisanie przedmiotów takich jak: WF, lektoraty z języka obcego innego niż język angielski, przedmiotów OGUN, BHP, POWI. Możecie też wnioskować o przepisanie egzaminu certyfikacyjnego z języka obcego lub uznanie zewnętrznego certyfikatu językowego.

Decyzję w sprawie uznania przedmiotów podejmie Kierownik studiów w OSA.

Złóżcie podanie w USOSweb oraz dołączcie do niego potwierdzoną przez dziekanat innej uczelni/kierunku kartę przebiegu studiów z wykazem ocen oraz punktów ECTS.

Warunkowe zaliczenie etapu/powtarzanie etapu

Jeśli nie zaliczycie wszystkich wymaganych na danych etapie przedmiotów, to możecie wnioskować o warunkowe zaliczenie lub o powtarzanie etapu studiów.

Jeśli zgromadzicie min. 40 punktów ECTS z zaliczeń przedmiotów danego etapu studiów, to zgodnie z § 38 Regulaminem Studiów, możemy Was wpisać warunkowo na kolejny etap studiów. Jeśli brakuje Wam więcej niż 40 punktów ECTS, to możecie wnioskować o powtarzanie etapu studiów.

Podania w sprawie warunkowego wpisania na kolejny etap oraz powtarzania etapu składacie po uzyskaniu wszystkich zaliczeń w cyklu studiów, czyli po egzaminacyjnej sesji letniej, bądź po sesji poprawkowej letniej, jeśli mieliście egzaminy poprawkowe.

Jeśli po raz kolejny nie zaliczycie przedmiotu, który powtarzaliście jako warunek, to możecie wnioskować o powtarzanie roku, którego dotyczy ten warunek.

Do grup zajęciowych z powtarzanych przedmiotów rejestrujecie się samodzielnie w rejestracji na zajęcia. Do rejestracji w semestrze zimowym dodajemy wszystkie osoby zgodnie z informacjami na podaniach. Do rejestracji na powtarzane zajęcia w semestrze letnim dodajemy osoby po zgłoszeniu prośby o dodanie do rejestracji. Prośby przesyłacie mailowo do Koordynatorki ds. USOS:

usos.osa@uw.edu.pl.

Jeśli powtarzacie przedmioty typu elective nie musicie zapisywać się na ten sam przedmiot.

Zgodnie z Regulaminem Studiów UW dany etap studiów można powtarzać tylko raz.

Wznowienie na studia

Jeśli z jakiegoś powodu nie uda się Wam zaliczyć etapu studiów, to zgodnie z [Regulaminem Studiów UW](#) możecie się wznowić w ciągu 10 lat od pierwszego skreślenia z listy studentów.

Informacje o szczegółach dotyczących zasad wznowienia możecie uzyskać w sekretariacie, a ewentualne różnice programowe zostaną wyznaczone przez Kierownika studiów.

Wznović możecie się także w przypadku, jeśli nie uda się Wam złożyć i obronić pracy dyplomowej w terminie. W takiej sytuacji w ciągu 2 lat od daty skreślenia możecie wrócić na studia bez konieczności wyrównywania różnic programowych.

6. Platforma Kampus

[Platforma Kampus](#) to serwis e-learningowy Uniwersytetu Warszawskiego. Znajdziecie tam materiały ze wszystkich kursów prowadzonych m.in. w Ośrodku Studiów Amerykańskich.

Na platformie Kampus prowadzone są też zaliczenia z BHP, POWI (więcej informacji o tych kursach znajdziecie w dalszej części przewodnika).

7. Punkty ECTS

Czym są punkty ECTS?

ECTS, czyli Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów - European Credit Transfer and Accumulation System - powstał, aby ujednolicić i ułatwić porównanie pomiędzy różnymi programami studiów oraz wycenić obciążenie pracą osób studiujących.

Został wprowadzony na potrzeby programu wymiany Erasmus. Ułatwia uznawanie i przenoszenie punktów ECTS między różnymi uczelniami i instytucjami. Obecnie jest powszechnie stosowany w całej Europie, a od 2007 roku jest obowiązkowy we wszystkich polskich uczelniach.

Ile punktów ECTS potrzebuję?

Każda osoba studiująca powinna zebrać 60 punktów ECTS w ciągu jednego roku studiów. Do ukończenia studiów licencjackich musisz zebrać minimum 180 punktów ECTS w ciągu trzech lat nauki. W przypadku studiów magisterskich jest to minimum 120 punktów ECTS w ciągu dwóch lat nauki.

8. Programy studiów

Program studiów I stopnia (BA):

Studia pierwszego stopnia trwają 3 lata i kończą się napisaniem pracy dyplomowej i jej obroną. W trakcie studiów będziecie uczęszczać na wykłady oraz ćwiczenia, których treść jest wspólna dla wszystkich uczestników oraz na zajęcia typu elective – 10 kursów w ciągu całego toku studiów, które wybieracie samodzielnie z oferty ASC.

Pod koniec studiów w grupie zajęć elective powinniście zaliczyć minimum dwoje zajęć fakultatywnych (elective) z koszyka kulturoznawczego, dwoje zajęć fakultatywnych (elective) z koszyka politologicznego oraz troje zajęć fakultatywnych (elective) z koszyka literaturoznawczego. Pozostałe zajęcia fakultatywne, podobnie jak proseminarium i seminarium licencjackie, wybieracie z dowolnej dyscypliny – zgodnie ze swoimi zainteresowaniami naukowo-badawczymi.

W czasie studiów musicie zaliczyć 240 godzin lektoratów z języka obcego innego niż język angielski – dwa semestry w czasie drugiego roku studiów i dwa semestry w czasie trzeciego roku studiów. Na trzecim roku studiów obowiązkowy jest egzamin certyfikacyjny z języka angielskiego na poziomie C1 lub egzamin certyfikacyjny z innego języka obcego na poziomie B2.

Pamiętajcie również o zaliczeniu 3 semestrów WF: wymagamy 1 semestru WF na 1 roku studiów oraz 2 semestrów na 2 roku studiów. Osoby, które ze względów zdrowotnych nie mogą wziąć udziału w zajęciach WF, mogą ubiegać się o zwolnienie z wymogu tych zajęć. Prosimy o zgłoszenie się do Studium WF i Sportu UW – otrzymacie tam wszelkie informacje dotyczące zwolnienia.

Musicie też zaliczyć zajęcia typu OGUN, czyli ogólnouniwersyteckie, w wymiarze ECTS, który jest określony w programie studiów. Są to zajęcia oferowane przez inne jednostki UW, o różnorodnej tematyce. Na zajęcia OGUN rejestrujecie się samodzielnie w USOSweb. Pamiętajcie, że nie możecie korzystać z zajęć typu OGUN oferowanych przez OSA.

Na zajęcia OGUN, WF, lektoraty i egzaminy językowe dostaniecie bezpłatnie żetony:

- 240 żetonów na lektoraty,
- 90 żetonów na zajęcia WF,
- 2 żetony na egzaminy językowe,
- 300 żetonów na zajęcia z puli OGUN-ów,
- 150 żetonów na zajęcia OGUN z programu ZIP 2.0.

W trakcie studiów będziecie także uczestniczyć w zajęciach OZN (Otwarte Zebrania Naukowe/Open Academic Sessions). Są to aktywności akademickie, takie jak publiczne wykłady, debaty, seminaria czy festiwale. Zasady zaliczania OZN znajdziecie w dalszej części przewodnika.

Osoby, które rozpoczynają naukę w OSA na studiach pierwszego stopnia w roku 2026/27 mogą wziąć udział w programie ZIP 2.0, którym objęty jest kierunek American Studies.

Udział w programie jest dobrowolny, a przystąpienie do niego jest możliwe po złożeniu w USOS ślubowania. Osoba, która uczestniczy w programie realizuje Indywidualną Ścieżkę Rozwoju i może korzystać z dodatkowych zajęć, warsztatów oraz ubiegać się o dofinansowanie kosztów wyjazdów badawczych.

Zachęcamy do skorzystania z pomocy mentora wprowadzającego w tajniki studiowania na UW już teraz, w I semestrze studiów.

[Więcej szczegółów na temat Programu ZIP 2.0](#)

Program studiów II stopnia (MA):

Studia II stopnia trwają 2 lata i kończą się napisaniem pracy magisterskiej i jej obroną.

W trakcie studiów będziecie uczęszczać na wykłady oraz seminaria badawcze, zajęcia typu elective, zajęcia w grupach, np. Academic Writing B2+.

Musicie też zaliczyć zajęcia typu OGUN, czyli ogólnouniwersyteckie, łącznie za 6 punktów ECTS. Są to zajęcia oferowane przez inne jednostki UW, o różnorodnej tematyce, które są bezpłatne w ramach żetonów. Pamiętajcie, że nie możecie korzystać z zajęć typu OGUN oferowanych przez OSA.

W trakcie studiów będziecie też uczestniczyć w zajęciach OZN (Otwarte Zebrania Naukowe/Open Academic Sessions). Są to aktywności akademickie, takie jak publiczne wykłady, debaty, seminaria czy festiwale. Zasady zaliczania OZN znajdziecie w dalszej części przewodnika.

9. BHP (Szkolenie z Bezpieczeństwa i Higieny Pracy)

Kurs BHP zaliczacie na 1 roku studiów. Wymagamy zaliczenia kursu od wszystkich osób studiujących na studiach licencjackich i magisterskich. Dodajemy wszystkie osoby do grupy w USOSweb ręcznie, więc nie musicie się na te zajęcia rejestrować w czasie rejestracji na zajęcia.

Szkolenia odbywają się online na platformie Kampus.

Dostęp do szkolenia na [Platformie Kampus](#):

1. Zaloguj się loginem i hasłem, takim jak logujesz się do USOSweb.
2. Kliknij w zakładkę katalog kursów.
3. Na liście kliknij w odnośnik "Inspektorat BHP i ochrony przeciwpożarowej".
4. Kliknij w "Szkolenie BHP".
5. Zapisz się na szkolenie i rozwiąż test.

Jeśli masz pytania lub jakiś problem dot. szkolenia, to napisz wiadomość na adres: bhp-pomoc@uw.edu.pl

Jeśli zaliczyliście szkolenie w trakcie poprzednich studiów, to możecie wnioskować o uznanie składając prośbę o podpięcie w USOSweb.

10. POWI (Podstawy Ochrony Własności Intelektualnej)

Szkolenie z Podstaw Ochrony Własności Intelektualnej jest kolejnym obowiązkowym dla wszystkich osób studiujących kursem. Zapisujecie się na nie samodzielnie w czasie rejestracji na zajęcia.

Osoby przyjęte na studia magisterskie muszą zaliczyć szkolenie jeśli nie realizowały go w trakcie poprzednich studiów.

O terminie i miejscu szkolenia powiadomimy was e-mailowo.

11. OZN (Otwarte Zebrania Naukowe)

Czym są spotkania OZN?

OZN to aktywności akademickie, z których korzystacie poza zajęciami w planie. Są to wykłady publiczne, debaty, seminaria oraz wydarzenia kulturalne, takie jak festiwale filmowe.

Choć kalendarz wydarzeń OZN jest układany przez koordynatorkę, wiele wydarzeń proponują również osoby prowadzące zajęcia i osoby studiujące. Gorąco zachęcamy do inicjatywy z Waszej strony - cały sens polega na uczestnictwie w wydarzeniach, które naprawdę Was interesują!

Jak to działa?

Punkty za wydarzenia stacjonarne zbieracie na [kartach OZN](#), które są dostępne w Sekretariacie studenckim, ale możecie je też wydrukować.

Upewnijcie się, że w trakcie wydarzenia stacjonarnego dostaniecie podpis na karcie OZN. Podpisać kartę może organizator/ka lub obecna na wydarzeniu osoba z kadry wykładowczej OSA.

Pamiętaj!

Jeśli nie udało Ci się zdobyć podpisu w czasie wydarzenia, to możesz odwiedzić koordynatorkę OZN w godzinach jej dyżurów w ciągu 14 dni od wydarzenia i uzyskać jej podpis.

Punkty OZN nie są przypisane do żadnego konkretnego semestru, możesz je gromadzić przez całe studia i rozliczasz je na ostatnim roku studiów przed egzaminem dyplomowym.

Ocena, jaką otrzymacie z OZN zależy od tego, ile punktów zbierzecie. Minimalna liczba punktów OZN potrzeba do zaliczenia to:

- 50 punktów na studiach licencjackich,
- 30 punktów na studiach magisterskich.

Za jakie wydarzenie otrzymasz punkty OZN?

Punkty możesz otrzymać za:

- wykłady gościnne, warsztaty i seminaria organizowane przez OSA - szczególnie polecamy serię American Studies Colloquium,
- specjalne wykłady, warsztaty i seminaria organizowane przez inne jednostki edukacyjne,
- inne wydarzenia zaproponowane przez studentów i zatwierdzone przez koordynatorkę OZN,
- pokazy filmów, szczególnie dokumentalnych,
- aktywny udział w konferencjach naukowych - wygłoszenie referatu podczas studiów zalicza OZN na ocenę bardzo dobrą,
- publikacje w czasopiśmie naukowych - publikacja zalicza OZN na ocenę bardzo dobrą,
- udział w Seminariach Studenckich OSA i Grupach Badawczych – organizatorzy otrzymują podwójną liczbę punktów.

W szczególnych przypadkach możesz otrzymać punkty za:

- pomoc w organizacji konferencji OSA,
- pomoc w organizacji innych wydarzeń akademickich OSA,
- pomoc w badaniach prowadzonych przez pracowników OSA,
- dodatkowe przedmioty elective zamiast OZN, o odpowiedniej liczbie punktów ECTS - wymaga to zgody Kierownika studiów,
- programy pracy i nauki w instytucjach takich jak Ambasada USA.

Zbieranie punktów OZN online

Prosimy o prowadzenie rejestru wszystkich wykładów online, wizyt w muzeach, dyskusji i kursów, w których bierzesz udział w formie zdalnej, abyśmy mogli przyznać odpowiednią liczbę punktów.

Punkty OZN online możesz otrzymać za:

- wykład online organizowany przez OSA,
- wykład/spotkanie online organizowane przez inną instytucję,
- seminarium/warsztat online (z lekturami i zadaniami) – wymagana konsultacja z koordynatorem OZN,
- wizyty w muzeach online lub inne „pasywne” aktywności,
- ukończony kurs online organizowany przez instytucję szkolnictwa wyższego.

Co musisz zrobić, żeby otrzymać punkty za wydarzenia online?

Zapisz każde wydarzenie na karcie OZN. Wpisz datę, tytuł, prelegenta oraz nazwę strony internetowej/instytucji organizującej wydarzenie.

Zrób zrzut ekranu (printscreen) z każdego wydarzenia online, wizyty w muzeum, dyskusji czy kursu.

Zbierz notatki z każdego wydarzenia w jednym pliku. Notatki mogą być bardzo krótkie, zależnie od tematu i formy spotkania.

Oceny z OZN

Zebrałeś już wszystkie punkty OZN?

Aby otrzymać ocenę prześlij wszystkie dokumenty w jednym mailu do Koordynatorki OZN, dr Krystyny Mazur (kmazur@uw.edu.pl) i do odpowiedniej dla Twojego nazwiska osoby z Sekretariatu studenckiego.

Dokumenty do wysłania:

1. Skan wypełnionej karty OZN z wyszczególnionymi wydarzeniami (online i stacjonarnymi).
2. Plik z notatkami/skanami notatek i zrzutami ekranu potwierdzającymi Twoją obecność.
3. Opcjonalnie wszelkie certyfikaty z kursów, wolontariatów itp.

W treści maila podaj liczbę zebranych punktów. Upewnij się, że załączniki są wyraźnie i jednoznacznie opisane. Sprawdź, czy otrzymałeś potwierdzenie punktów od Koordynatorki.

Tylko kompletne zgłoszenia przesłane na odpowiednie adresy zostaną zaakceptowane!

[Szczegóły oceniania OZN.](#)

12. Opłaty za studia

Czesne

Studia są bezpłatne dla osób z obywatelstwem polskim, osób z obywatelstwem państw Unii Europejskiej, Szwajcarii oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu. Pozostałe osoby studiujące płacą czesne za studia w OSA.

Na naszej stronie znajdziecie cenniki opłat - możecie tam sprawdzić wysokość czesnego.

Opłaty za czesne naliczamy w Euro. Wnosicie je na indywidualny numer konta bankowego do wpłat walutowych w Euro. Numer konta znajdziecie na swoim koncie w USOSweb w zakładce: Dla wszystkich->Płatności

Termin płatności: 1 października każdego roku akademickiego, który rozpoczyna się.

Pozostałe opłaty za studia: warunki, powtarzanie roku

Jeśli nie zaliczycie wszystkich przedmiotów wymaganych na danym etapie studiów, to w przypadku uzyskania zgody na warunkowe wpisanie na kolejny rok lub powtarzanie roku, musicie wnieść opłatę za niezaliczone przedmioty.

Termin płatności to 15 października każdego roku akademickiego. Kwotę do zapłaty znajdziecie na swoim koncie w USOSweb: Dla wszystkich->Płatności FK->Należności nierozliczone.

W przypadku braku płatności i braku reakcji na korespondencję e-mailową dot. zaległej płatności wysyłamy pocztą wezwanie do zapłaty z 14 dniowym terminem płatności. Brak wniesienia opłaty w określonym na wezwaniu terminie spowoduje skreślenie z listy osób studiujących. Następnie wyślemy ostateczne wezwania do zapłaty, a w przypadku braku wniesienia należności po ostatecznym wezwaniu do zapłaty rozpoczniemy procedurę wpisania do Krajowego Rejestru Dłużników.

Jeśli macie trudności z uregulowaniem całej kwoty jednorazowo, to możecie złożyć wniosek o rozłożenie płatności na raty. W przypadku znacznego pogorszenia sytuacji materialnej możecie wnioskować o zwolnienie z części lub całości naliczonej opłaty.

Wnoszenie opłat

Opłaty dotyczące studiów wnosicie na indywidualne konta bankowe. Numer konta znajdziecie w USOSweb, w zakładce: Dla wszystkich->Płatności.

UWAGA! Jeśli studiujesz więcej niż jeden kierunek, to indywidualny numer konta jest inny dla każdego kierunku.

13. Praca dyplomowa

Informacje dotyczące zasad pisanie i składania prac dyplomowych znajdziecie na naszej stronie internetowej w zakładce [BA Thesis](#). Od kilku lat nie przyjmujemy już prac w wersji papierowej, a prace w wersji elektronicznej są przechowywane w Archiwum Prac Dyplomowych. Przeprowadzimy Was cały proces, kiedy będziecie kończyć studia.

14. Nieobecności na zajęciach/egzaminach

Nieobecności na zajęciach

Na wszystkich zajęciach, również na wykładach, sprawdzamy obecność. Zasady dotyczące obecności znajdziecie w sylabusie każdego kursu.

W OSA mamy regułę, że każda osoba może mieć maksymalnie dwie nieobecności na zajęciach. Dotyczy to też nieobecności usprawiedliwionej zwolnieniem z powodu choroby.

Jeśli ze względów zdrowotnych macie więcej niż dwie nieobecności, to zachęcamy do korzystania ze wsparcia Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Na podstawie dokumentacji medycznej, którą złożycie w Biurze możecie otrzymać dostosowania toku studiów, np. zwiększenie dopuszczalnej liczby nieobecności na zajęciach.

Problemy zdrowotne są także podstawą do ubiegania się o przyznanie urlopu zdrowotnego. Wnioski o urlop składacie w BON-ie.

Nieobecności na egzaminach

Jeśli z powodów zdrowotnych nie możecie przyjść na egzamin w sesji, to macie możliwość przywrócenia terminu egzaminu. W ciągu 7 dni od zakończenia zwolnienia lekarskiego złożcie w USOSweb podanie i dołączcie do niego skan lub zdjęcie zwolnienia lekarskiego. Oryginał zwolnienia zanieście do Sekretariatu studenckiego.

Podobne zasady obowiązują, jeśli studiujecie dwa kierunki studiów i pokrywają się Wam egzaminy w sesji. Złóżcie w USOSweb podanie i dołączcie do niego zaświadczenie z dziekanatu, które potwierdzi datę egzaminu na innym kierunku.

15. Ankiety ewaluacyjne

Pod koniec każdego semestru prosimy Was o wypełnienie ankiet ewaluacyjnych oceniających jakość zajęć każdego kursu, na który byliście zapisani. Ankiety znajdziecie na Waszych kontach w USOSweb. Prosimy o ich wypełnienie - jest to dla nas bardzo ważna informacja zwrotna dotycząca jakości naszych zajęć.

Ankiety są całkowicie anonimowe - starajcie się jednak podawać konkretne przykłady na poparcie waszych ocen. Opisujcie swoje doświadczenia z zajęć, a nie cechy prowadzących. Wyrażajcie się w ankietach z szacunkiem. To ważne, aby wasze opinie zostały wzięte pod uwagę.

16. Wsparcie socjalne

Stypendia, akademiki

Uniwersytet Warszawski ma bogatą ofertę wsparcia materialnego dla osób studiujących.

Szczegóły dot. rodzajów pomocy materialnej oraz stypendiów za osiągnięcia naukowe znajdziecie na stronie [Biura Pomocy Materialnej](#).

Ubezpieczenie zdrowotne

Do 26. roku życia ubezpieczają Was rodzice lub opiekunowie prawni. Jeśli nie macie możliwości ubezpieczenia przez rodziców/opiekunów prawnych, to możecie się [ubezpieczyć na Uczelni w Biurze Pomocy Materialnej](#).

Wsparcie osób w trudnej sytuacji zdrowotnej

Osoby, które mają problemy zdrowotne lub których stan zdrowia pogorszył się w czasie studiów mogą otrzymać wsparcie w [Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami](#). Zachęcamy do kontaktu z Biurem.

17. Wymiana Erasmus/studencka

Uniwersytet Warszawski współpracuje z wieloma uczelniami zagranicznymi. W czasie studiów możecie się ubiegać o udział w wymianie studenckiej i spędzić semestr lub cały rok akademicki na uczelni zagranicznej. Możecie skorzystać z oferty uczelni europejskich, ale Uniwersytet oferuje także wyjazdy na uczelnie amerykańskie w ramach umów bilateralnych.

Rekrutację na program Erasmus+ przeprowadzamy w okolicach lutego. Żeby wziąć udział w rekrutacji, trzeba mieć ukończony pierwszy rok studiów - to oznacza, że do rekrutacji zapraszamy studentów i studentki drugiego roku studiów licencjackich, a wyjazd zagraniczny odbywa się na trzecim roku studiów, zwykle w semestrze zimowym. Głównym kryterium rekrutacji, poza znajomością języka obcego kraju goszczącego (niemieckiego, francuskiego, włoskiego...) jest średnia uzyskana w pierwszym roku studiów – warto więc o nią od początku zadbać. W przypadku studentów i studentek studiów magisterskich, rekrutacja odbywa się na pierwszym roku studiów, a wyjazd – na drugim.

Koordynatorką osób wyjeżdżających na Erasmusa jest w OSA dr Ludmiła Janion (l.janion@uw.edu.pl)

18. Biblioteka Ośrodka Studiów Amerykańskich i BUW

Zachęcamy do korzystania z [Biblioteki Ośrodka Studiów Amerykańskich](#) (ul. Dobra 55, parter). Nasza biblioteka jest największą biblioteką amerykanistyczną w Polsce.

Zanim skorzystasz z naszej biblioteki, musisz odbyć [szkolenie biblioteczne](#) organizowane on-line przez Bibliotekę Uniwersytetu Warszawskiego. Na początku studiów zaprosimy Ciebie także na nasze wewnętrzne szkolenie w bibliotece OSA.

19. Samorząd Studencki

Samorząd Studencki reprezentuje społeczność osób studiujących przez władzami Ośrodka Studiów Amerykańskich oraz Uniwersytetu. Zachęcamy do zapoznania się z jego działalnością - [więcej informacji](#) znajdziecie na naszej stronie internetowej.

Z Samorządem możecie się kontaktować mailowo: rss.iaie@samorzad.uw.edu.pl lub osobiście w pok. 2.042.

20. OSA UW w sieci

[Strona ASC](#)

[Instagram](#)

[Facebook](#)

[YouTube](#)

Informacje zebrała i przygotowała: Aleksandra Gniadzik-Smolińska